**Постановление** 127

Люганузеского Волостного собрания Кивиыли от 17 декабря 2020

**Порядок осуществления программы Люганузеской волости «Строения Люганузеской волости в порядок»**

Постановление составлено на основе пункта 5 раздела 1 § 22 закона об организации местных самоуправлений

**§ 1. Цель программы «Строения Люганузеской волости в порядок»**

Целью программы «Строения Люганузеской волости в порядок» (далее программа) является оказание содействия расположенным на территории волости многоквартирным и частным домам в улучшении внешнего вида и технического состояния, повышении энергоэффективности зданий и улучшении условий жизни жильцов, поддерживая их деятельность (далее поддержка) при соблюдении условий, указанных в данном постановлении **§2. Понятия**

**(1)**В данном постановлении используются понятия в следующем значении

1) Участник – владельцы расположенных в Люганузеской волости жилых зданий, внесенных в регистр строений, которые зарегистрировали свое место жительства на 1 января года подачи заявления в регистре народонаселения волости, а также действующие в Люганузеской волости квартирные товарищества (начиная c момента внесения квартирного товарищества в коммерческий регистр).

2) к частному дому приравнивается жилое здание, в котором до 3 квартир, где участником являются все владельцы сообща или их представитель на основании доверенности

3) Обновление фасадов жилых зданий – работы по периметру фасада целиком.

4) Соответствующей условиям получения пособия работы – перечисленная в данном постановлении деятельность и В случае ходатайства о получении пособия из структурных фондов соответствующей условиям получения пособия является доля собственного участия проводимых в ходе целостной реконструкции многоквартирного дома работ по теплоизоляции и наружной облицовке.

5) Работы по водоснабжению и канализации частных домов – сооружение или чистка буровых и шахтных колодцев, установка септиков, биоочистителей или емкостей, установка/сооружение трубопровода воды из колодца в жилое здание или установка/сооружение канализационных труб от жилого здания до септика, биоочистителя или емкости, а также подсоединение к единой системе водоснабжения и канализации, при необходимости также проектирование (при подсоединении к единой системе водоснабжения и канализации считается соответствующим условиям получения пособия при наличии договора о подсоединении). Не соответствующими условиям получения пособия являются расходы на подключение на территории сбора сточных вод и доля собственного участия по программе редкого заселения (двойное финансирование собственного участия не является приемлемым). Приемлемым является доля собственного участия участников меры Центра инвестиций в окружающую среду на работы по водоснабжению и канализации (сооружение инфраструктуры водоснабжения и канализации частного лица).

6) Замена кровли частных домов – замена содержащих асбест этернитовых листов на кровельную черепицу, металлопрофиль, битумный гонт, битумную плиту, рулонный материал, дранку, камышовую или цементно-волокнистую плиту (за исключением содержащих асбест этернит, рубероид и PVC плиты). Соответствующими условиям получения пособия являются материал кровли, кровельная мембрана, дополнительные жестяные элементы и крепежные винты, деревянная обрешетка, торцевые и хребтовые доски и стоимость работ (в случае целостного предложения по замене кровли (при необходимости проектирование) вместе с услугой также труба и система дождевой воды). Не соответствующими условиям получения пособия являются расходы на стропила и их установку, установка кровли новостроек.

7) Обновление фасадов многоквартирных домов – частичная или целостная теплоизоляция, покраска или конечная облицовка фасадов зданий по периметру, замена окон и дверей в подъездах, замена окон в подвалах, установка крыши лестничных площадок, ремонт цоколя и пандуса здания, а также общих балконов многоквартирных домов Люганузеской волости с действующим квартирным товариществом. Соответствующими условиям получения пособия являются стоимость материалов и установки, а также стоимость работ по облицовке.

**8)** Замена кровли, установка водосточных желобов, реновация труб в многоквартирных домах – замена содержащих асбест этернитовых листов на кровельную черепицу, металлопрофиль, битумный гонт, битумную плиту, рулонный материал или цементно-волокнистую плиту (за исключением содержащих асбест этернит, рубероид и PVC плиты), полная или частичная установка системы дождевой воды, ремонт концов отопительных или вентиляционных труб и установка шапок. Соответствующими условиям получения пособия являются материал кровли, кровельная мембрана, дополнительные жестяные элементы и крепежные винты, торцевые и хребтовые доски и стоимость работ (в случае целостного предложения по замене кровли также расходы на проектирование, аудит энергосбережения, надзор). Соответствующей условиям получения пособия является стоимость материалов для системы дождевой воды, трубы, а также стоимость работ. Не соответствующими условиям получения пособия являются расходы на стропила и их установку, а также установка кровли новостроек.

**9)** Ремонт технической инфраструктуры многоквартирных домов – частичная или полная замена общей канализации, трубопроводов отопления, холодной и горячей воды, а также частичная или полная замена запорного и регулирующего оборудования, замена и теплоизоляция теплоузлов, полная реновация системы общего электроснабжения, а также стоимость связанных с этой деятельностью работ в жилых домах Люганузеской волости с действующим квартирным товариществом.

**(2)**В данном постановлении используются понятия расходных документов в следующих значениях:

1) Счета – выставленный за товар или услугу счет;

2) Документ, подтверждающий оплату **–** платежное поручение с признаком архивирования банка, квитанции об оплате банковской карточкой или наличными средствами, подтверждающие оплату за товар или услугу со стороны участника (первичные документы). Документ, подтверждающий оплату, должен содержать только приемлемые расходы на материалы и услуги.

**(3)** Бухгалтерский первичный документ– документ, подтверждающий экономическую сделку  
Бухгалтерский первичный документдолжен содержать следующие данные:

**1)** читаемые копии или оригиналы расходных документов, которые предоставляются вместе с отчетом по расходам по форме

**2)** Название и номер документа; дата составления; экономическое содержание сделки (название товара или услуги); численные показатели (количество, цена, сумма); имена и адреса участников сделки; подтверждение сделки подписями сторон;

**3)** при оплате банковской карточкой на квитанции помимо признака платежной карточки должно быть указано также имя плательщика;

**(4)** В случае, если лицо, осуществляющее платежи, не является участником программы или его доверенным лицом, первичный документ должен содержать пояснение, от чьего имени и за что осуществлена выплата.

**(5)** Волостная управа может не учитывать расходные документы, не отвечающие необходимым требованиям

**§3. Деятельность, поддерживаемая в рамках программы**

**(1)** Программа поддерживает следующие действия для частных домов:

**1)** Обновление фасадов зданий или его части (цоколь, окна, двери, ограждения балконов) в том числе утепление, покраска или конечная облицовка здания

**2)** Работы по водоснабжению и канализации (за исключением домохозяйств, участвующих в программе редкого заселения; домохозяйств, получивших пособие Центра инвестиций в окружающую среду по вопросам инфраструктуры водоснабжения и канализации частного лица для покрытия собственных расходов), дренаж (ливневая система); создание или чистка колодцев

**3)** Замена кровли (в случае целостного решения также установка водосточных желобов и ремонт трубы);

**4)** Установка флагштоков;

**5)** Обновление ограды (в том числе строительство, покраска, замена);

**6)** строительство и ремонт системы отопления (дымоход, плита, печь)по предписанию службы спасения или на основании акта проверки трубочистом

**(2)** Программа поддерживает следующие действия для квартирных товариществ:

**1)** Обновление фасада многоквартирного дома (в том числе теплоизоляция, покраска или конечная облицовка, замена окон и дверей в подъездах и подвалах, установка крыши лестничных площадок, ремонт цоколя, пандуса и общих балконов);

**2)** Обновление (целостное решение) кровли многоквартирного дома, теплоизоляция, установка водосточных желобов, ремонт труб;

**3)** Ремонт технической инфраструктуры многоквартирных домов (ремонт общей канализации, магистральных трубопроводов (отопление, вода и газ, замена запорного и регулирующего оборудования, замена и утепление оборудования теплоузлов); ремонт лифтов

**4)** Строительство домиков для мусорных контейнеров.

**(3)** Выдаваемое в ходе программы денежное пособие предназначено для **частичного** компенсирования расходов собственников жилых зданий при приведении в порядок жилых зданий и многоквартирных домов.

**(4)** Приемлемыми для получения помощи не являются работы для вспомогательных зданий-бани, гаражи и т. д., не являющиеся жилыми зданиями.

**(5)** Приемлемыми для получения помощи не являются работы, в ходе которых ходатайствующий желает заменить находящуюся в порядке часть здания чтобы улучшить внешний вид

**(6)** собственники частных домов, которые получили помощь в текущем году, не могут снова ходатайствовать в следующем году

**(7)** квартирные товарищества, которые получили помощь в текущем году, не могут снова ходатайствовать в течение двух лет.

**§4.Размеры пособий**

(1) Размеры пособий для частных домов следующие:

1) до 30 % от стоимости материалов и работ по облицовке фасада, но не более чем 3000 €;

2) до 30% от стоимости материалов и работ по водоснабжению и канализации, но не более чем 800 €;

3) до 30% от стоимости кровельных материалов или работ по кровельному покрытию (в случае целостного решения также труба и система дождевой воды), но не более чем 3000 €;

4) до 30% от стоимости материалов для ограждения и/или флагштока, стоимости работ по установке и отделке, но не более чем 500 €;

(2) Пособие выдается участнику на перечисленную в пункте 1 данного параграфа соответствующую условиям получения пособия деятельность, но не более чем 4000 € в год

(3) Размеры пособий для квартирных товариществ:

1) для домов с 4 - 12 квартирами пособие выделяется в размере 45% от стоимости материалов и работ по обновлению фасада, замены крыши и ремонту технической инфраструктуры но не более чем 9000 €;

2) для домов с 13 - 28 квартирами пособие выделяется в размере 45% от стоимости материалов и работ по обновлению фасада, замены крыши и ремонту технической инфраструктуры но не более чем 10500 €;

3) для домов с 29 – 60 квартирами пособие выделяется в размере 45% от стоимости материалов и работ по обновлению фасада, замены крыши и ремонту технической инфраструктуры но не более чем 129000 €;

4) для домов с 4 61- 100 квартирами пособие выделяется в размере 45% от стоимости материалов и работ по обновлению фасада, замены крыши и ремонту технической инфраструктуры но не более чем 13500 €;

5) для домов с 101 - 120 квартирами пособие выделяется в размере 45% от стоимости материалов и работ по обновлению фасада, замены крыши и ремонту технической инфраструктуры но не более чем 15000 €;

6) пособие на домики для мусорных контейнеров выдается в размере до 50% от стоимости строительства и работ, но не более чем 1500 €

(4) . Квартирные товарищества в текущем году могут выбрать максимально два вида деятельности из предложенного в пункте 3 данного параграфа списке

(5) Максимальные размеры пособий ,выделяемых квартирным товариществам в текущем году на перечисленную деятельность:

1) максимальный размер пособия, выделяемого в текущем году для домов с 4 до 12 квартирами 18 000€

2) максимальный размер пособия, выделяемого в текущем году для домов с 13 до 28 квартирами 21 000€

3) максимальный размер пособия, выделяемого в текущем году для домов с 29 до 60 квартирами 24 000€

4) максимальный размер пособия, выделяемого в текущем году для домов с 61 до 100 квартирами 27 000€

5) максимальный размер пособия, выделяемого в текущем году для домов с 101 до 120 квартирами 30 000€

**§5.Порядок осуществления программы**

**(1)** Собственник или один из собственников жилого здания, член правления квартирного товарищества или их доверенное лицо до начала соответствующей условиям получения пособия деятельности подает для участия в программе Люганузеской Волостной управе соответствующее форме заявление (далее заявление) (Приложение 1 или 2), при необходимости также доверенность и действующее ценовое предложение или калькуляцию деятельности, которая должна содержать данные об оплате планируемой работы.

(2) Заявление на получение пособия следует представить либо на бумажном носителе в канцелярию Люганузеской Волостной управы по адресу Кескпуйестеэ 20, город Кивиыли, Люганузеская волость, либо дигитально подписанным на адрес э-почты valitsus@lyganuse.ee. Заявления вносятся в регистр документов в хронологическом порядке поступления, Заявления можно подавать начиная с первого рабочего дня февраля текущего года до 31 октября текущего года или до того, как закончатся выделенные из бюджета волости средства.

**(3)** У чиновника, уполномоченного волостной управой, есть право отклонить заявления, если:

**1)** не предоставлено действительное ценовое предложение или калькуляция

**2)** ходатайствуют о получения пособия на неприемлемую деятельность:

**3)** деятельность начата до подачи заявления;

**4)** выделенные из бюджета средства полностью зарезервированы;

**5)** участник подает повторное заявление на те же работы

**(4)** после того как заявление зарегистрировано, в хронологическом порядке выносятся решения о резервировании денежных средств для оказания помощи в размере, ограниченном пунктами 1 и 3 , не более чем указано в пунктах 2 и 5 в параграфе 4

**(5)** учреждение может выдать участнику гарантийное письмо в пределах ограниченной суммы

**(6)** В случае израсходования предусмотренной бюджетом суммы дальнейшие ходатайства не финансируются до тех пор, пока из зарезервированных проектов освободятся средства. Об окончании средств и о начале приема заявлений в пределах свободных средств будет дополнительно сообщено на домашней странице волости. Освободившиеся средства выделяются в очередности принятых заявлений.

**(7)** волостная управа Люганузе может назначить из освободившихся средств дополнительное пособие, если было получено меньше

**(8)** До начала поддерживаемой деятельности советник по строительству волостной управы обязан ознакомиться с состоянием объекта и запечатлеть в дигитальном виде (фото) состояние здания или технической инфраструктуры не позднее чем в течение недели с момента подачи заявления. К поддерживаемой деятельности можно приступить после запечатления состояния объекта.

**(9)** Для выплаты пособия поддерживающая деятельность должна быть полностью завершена и соответствующий форме отчет (Приложение 3) и все читаемые копии или оригиналы расходных и платежных документов должны быть представлены волостной управе на позднее 30 ноября текущего года. Отчет вместе с читаемыми расходными и платежными документами на бумаге или в электронном виде следует предоставить дигитально подписанным по э-почте на адрес [valitsus@lyganuse.ee.](mailto:valitsus@lyganuse.ee) Не соответствующей условиям получения пособия считается деятельность, которая начата или закончена до предоставления заявлений об участии в проекте, или отчет о которой предоставляется позже 30 ноября текущего года

**(10)** если расходные документы не отражают полностью расходов участника на соответствующую условиям получения пособия деятельность, то Волостная управа назначает пособие на основе расходов

**(11)** После предоставления отчета советник по строительству волостной управы обязан ознакомиться с состоянием объекта и запечатлеть в дигитальном виде (фото) новое состояние здания или технической инфраструктуры не позднее чем в течение 2 недель с момента предоставления соответствующего требованиям отчета.

**(12)** Волостная управа утверждает расходы на соответствующую условиям получения пособия деятельность и определяет размер пособия своим распоряжением. Пособие перечисляется на указанный в заявлении расчетный счет участника или его доверенного представителя в течение 10 рабочих дней после вступления в силу распоряжения Волостной управы.

**(13)** В случае обоснованной необходимости волостная управа может вынести решение о выделении пособия квартирному товариществу за частично завершенную соответствующую условиям получения пособия деятельность в соответствии с представленными расходными документами пропорционально размеру пособия.

### §6. Заключительные положения

**(1)** Список участников, получивших финансирование по заявлению в рамках программы публикуется на домашней страничке волости

**(2)** Волостная управа предоставляет Волостному собранию обзор использованных в ходе программы «Строения в порядок» средств и соответствующей условиям получения пособия деятельности на заседании волостного собрания не позднее чем в марте каждого года.

**(3)** Постановление вступает в силу с 1 января 2021 года